

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37 «Дюймовочка» с. Многоудобное
Шкотовского муниципального округа
Приморского края.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома:

 Е.В.Котенко

«14» января 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 37 «Дюймовочка»:

 Н.Я.Костенко

«14» января 2025 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА
И СНИЖЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ
МБДОУ № 37 «ДЮЙМОВЧКА» с. МНОГОУДОБНОЕ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
на 2025 г.**

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников.		
Приобретение средств индивидуальной защиты работников.	По мере финансирования	Заведующий, завхоз
Проведение текущих инструктажей по ОТ: - вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный; - целевой.	По мере необходимости	заведующий
Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации, плакатов.	1 раз в квартал	Заведующий.
Проведение общего технического осмотра здания и сооружений МБДОУ.	2 раза в год	Заведующий, завхоз.
Осмотр спортивного оборудования на спортивной площадке, спортивном зале, инвентаря спортивного в группах.	Апрель, август	Заведующий, завхоз
Дооборудование детских игровых площадок на территории МБДОУ.	Май	Заведующий, воспитатели.
2. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда.		

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 37 «Дюймовочка» с. Многоудобное
Шкотовского муниципального округа
Приморского края.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома:

_____ Е.В.Котенко

«14» января 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 37 «Дюймовочка»:

_____ Н.Я.Костенко

«14» января 2025 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА
И СНИЖЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ
МБДОУ № 37 «ДЮЙМОВЧКА» с. МНОГОУДОБНОЕ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
на 2025 г.**

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников.		
Приобретение средств индивидуальной защиты работников.	По мере финансирования	Заведующий, завхоз
Проведение текущих инструктажей по ОТ: - вводный инструктаж; - первичный инструктаж на рабочем месте; - повторный; - целевой.	По мере необходимости	заведующий
Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации, плакатов.	1 раз в квартал	Заведующий.
Проведение общего технического осмотра здания и сооружений МБДОУ.	2 раза в год	Заведующий, завхоз.
Осмотр спортивного оборудования на спортивной площадке, спортивном зале, инвентаря спортивного в группах.	Апрель, август	Заведующий, завхоз
Дооборудование детских игровых площадок на территории МБДОУ.	Май	Заведующий, воспитатели.
2. Мероприятия, направленные на повышение уровня знаний работников в области охраны труда.		

Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля соблюдения работниками правил техники безопасности, норм охраны труда, пожарной безопасности.	Постоянно	Заведующий.
Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОУ на рабочем месте.	Постоянно	заведующий
Проведение инструктажей и обучения охране труда	По графику	Заведующий.
Обеспечение вновь принятых сотрудников инструкциями по охране труда.	По мере заключения трудовых договоров.	Заведующий.
Обучение сотрудников навыкам первой медицинской помощи при нештатных ситуациях.	По мере необходимости	Старшая м/сестра
Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из здания.	2 раза в год	Заведующий.
Регулярная проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации.	Постоянно	Завхоз.
3. Мероприятия, направленные на улучшение здоровья сотрудников.		
Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) сотрудников.	Май	Заведующий.
Проверка наличия и содержания медицинских аптечек, пополнение медицинских аптечек.	По мере необходимости	Старшая м/сестра, завхоз
4. Прочие мероприятия.		
Проверка обеспечения охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности.	Ноябрь	заведующий.
Проведение инструктажа по безопасной организации Новогодних утренников в МБДОУ.	Декабрь	заведующий.
Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях, музыкальном зале, на других рабочих местах .	Февраль	заведующий.
Контроль состояния работы по развитию знаний, умений и навыков детей по ОБЖ.	Март	заведующий.
Проверка наличия инструкций, папок-передвижек, наглядного материала ОТ для родителей.	Постоянно	заведующий.
Организация выставки детских рисунков, посвященной Всемирному Дню Охраны Труда.	Апрель	Воспитатели

Проведение инструктажа сотрудников МБДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Май	заведующий
Обеспечение бесперебойного функционирования системы пожарной безопасности в МБДОУ.	Постоянно	завхоз
Осуществление производственного контроля.	По плану.	Заведующий.
Организация мероприятий по подготовке к отопительному сезону.	Сентябрь	Заведующий