

**Муниципальное казенное учреждение "Управление образованием"**

**Шкотовского муниципального района Приморского края**

**П Р И К А З**

**03.02.2023г. № 24**

Об организации подготовки

к переходу на ФОП ДО в дошкольных

образовательных учреждениях

Шкотовского муниципального района

В целях приведения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации подготовки к переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в дошкольных образовательных организациях Шкотовского муниципального района в следующем составе:

Т.В. Иващенко, заместитель директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района - руководитель;

Члены рабочей группы:

- Н.И. Калугина, начальник отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;

- Т.В. Килина, главный специалист МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;

- О.Г. Белоноженко, ведущий специалист отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района.

2. Утвердить Дорожную карту по организации подготовки к переходу на ФОП ДО в дошкольных образовательных учреждениях Шкотовского муниципального района (далее- Дорожная карта, приложение).

3. Рабочей группе организовать деятельность по переходу на ФОП ДО в соответствии с Дорожной картой.

4. Руководителям дошкольных образовательных учреждений Шкотовского муниципального района:

4.1. Принять к исполнению муниципальную Дорожную карту.

4.2. Создать рабочую группу организации перехода на ФОП ДО.

4.3. Разработать и утвердить Дорожную карту образовательной организации по переходу на ФОП ДО.

4.4. На основании ФОП ДО разработать и утвердить основную образовательную программу дошкольного образования в своих образовательных организациях в срок не позднее 20.08.2023 г.

5. Начальнику отдела мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района Н.И. Калугиной:

- разместить данный приказ на официальном сайте МКУ «Управление образованием»;

- осуществить контроль за исполнением данного приказа.

Директор Г.Н. Танеева

Приложение №1

к приказу МКУ «Управление образованием» ШМР

от 03.02.2023 г. № 24

**Дорожная карта по организации подготовки к переходу на ФОП ДО в дошкольных образовательных учреждениях Шкотовского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Исполнитель** |
| **1. Организационно – управленческое обеспечение** | | | |
| 1 | Изучение нормативно-правовых  документов, регламентирующих  введение и реализацию Федеральной образовательной  программы | Февраль-август 2023. | МКУ «Управление образованием» ШМР  ДОО |
| 2 | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию Федеральной образовательной программы | Февраль-август 2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР  ДОО |
| 3 | Разработка и утверждение дорожной карты по переходу на ФОП ДО в дошкольных образовательных учреждениях  Шкотовского муниципального района | Февраль 2023 | ДОО |
| 4 | Совещание с  заместителями заведующих по ВМР по теме: «О мерах по переходу на ФОП ДО в дошкольных образовательных учреждениях Шкотовского муниципального района» | Февраль 2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР |
| 5 | Организация и проведение  педагогических советов с  рассмотрением вопросов о подготовке и переходу на ФОП ДО в дошкольных образовательных учреждениях  Шкотовского муниципального района | Февраль, май, август 2023 | ДОО |
| 6 | Подготовка и утверждение  локальных актов ДОУ, актуализированных в  соответствии с требованиями  Федеральной образовательной программы | По мере  необходимости  2023 | ДОО |
| 7 | Мониторинг готовности ДОО к  реализации Федеральной образовательной программы | 21.08.2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР |
| **2. Кадровое обеспечение** | | | |
| 8 | Проведение анализа  укомплектованности штата для  обеспечения реализации  Федеральной образовательной программы. Выявление кадровых дефицитов | Март–май 2023 | ДОО |
| 9 | Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение Федеральной образовательной программы | Апрель-май 2023 | ДОО |
| 10 | Обеспечение курсовой подготовки  специалистов и педагогических  работников по вопросам перехода на реализацию Федеральной образовательной программы | Весь период | МКУ «Управление образованием» ШМР  ДОО |
| **3. Методическое обеспечение** | | | |
| 11 | Обеспечение методическими  материалами ДОО и педагогов по  сопровождению реализации  Федеральной образовательной программы | Февраль – август  2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР |
| 12 | Внесение в план методической  работы мероприятий по  методическому обеспечению  реализации Федеральной образовательной программы | Февраль 2023 | ДОО |
| 13 | Обеспечение участия педагогов в  семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению Федеральной образовательной программы | Февраль – август  2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР  ДОО |
| 14 | Разработка и утверждение основной образовательной программы в соответствие с Федеральной образовательной программой | Апрель-август  2023 | ДОО |
| 15 | Проведение экспертизы основной образовательной программы | Август 2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР |
| **4. Информационное обеспечение** | | | |
| 16 | Рассылка в ДОО информационных  писем, методических материалов и  т.п. по вопросам применения  Федеральной программы в ДОО | Февраль – август  2023 | МКУ «Управление образованием» ШМР |
| 17 | Обеспечение  доступности к электронным образовательным  ресурсам, размещенным в  федеральных и региональных базах | Февраль – август  2023 | ДОО |
| 18 | Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов применения  Федеральной образовательной программы в ДОО | Апрель – август 2023 | ДОО |
| 19 | Размещение на сайтах ДОО  информации о подготовке к введению и порядке перехода ДОО на Федеральную образовательную программу | До 1 апреля 2023 | ДОО |
| **5. Материально-техническое обеспечение** | | | |
| 20 | Анализ ресурсного обеспечения ДОО в соответствие с требованиями Федеральной образовательной программы | Февраль - август 2023 | ДОО |
| 21 | Обеспечение оснащенности ДОО в  соответствие с требованиями  Федеральной образовательной программы к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений | Февраль - август 2023 | ДОО |
| 22 | Определение УМК (учебно – методических пособий, электронных ресурсов), используемого в образовательном процессе в соответствие с Федеральной образовательной программой | Апрель 2023 | ДОО |
| 23 | Обеспечение предметно-развивающей среды в ДОО в  соответствие с требованиями  Федеральной образовательной программы | Февраль - август 2023 | ДОО |
| 24 | Закупка/приобретение методических  и дидактических материалов для  реализации Федеральной образовательной программы | Весь период | ДОО |

=== Подписано Простой Электронной Подписью === Дата: 02.17.2023 07:43:14 === Уникальный код: 303566-32403 === ФИО: Шкотовский муниципальный район === Должность: Методист ===